

**«Агротехникалық колледжі Астрахан ауылы» КМҚК
КГКП « Агротехнический колледж, село Астраханка»**

**БЕКІТЕМІН
БАСШЫ АГРОТЕХНИКАЛЫҚ
КОЛЛЕДЖДІҢ**

_____ **В. Путинцева**
«__» __ **2023** жыл

**«УТВЕРЖДАЮ»
РУКОВОДИТЕЛЬ
АГРОТЕХНИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА**

_____ **В.Путинцева**
«__» __ **2023** год

**План работы
Центра профориентации и карьеры, обучающихся
ГКК «Агротехнического колледжа с. Астраханка»
на 2023-2024 учебный год**

Руководитель Центра профориентации и карьеры

В. Кун

2023 жыл

Цели в области качества

Увеличение доли обучающихся принятых по государственному образовательному заказу

Увеличение процента трудоустройства выпускников

Задачи

Формирование способности

- абитуриентов к профессиональному самоопределению и осознанному выбору ГККП "Агротехнического колледжа с.

Астраханка" как наиболее приемлемого варианта дальнейшего развития образовательной траектории

- студентов и выпускников колледжа к планированию своей карьеры, к саморазвитию и приобретению профессиональных навыков и компетенций, востребованных бизнес - сообществом

Направления работы

Профессиональная ориентация выпускников общеобразовательных учреждений

Содействие занятости и трудоустройству выпускников колледжа

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные, исполнители	Документы, отражающие итог работы
Аналитическая и организационная работа				
1.	Взаимодействия между структурными подразделениями колледжа, курирующими учебно-производственную и воспитательную работу	В течение учебного года	Руководитель ЦПК	
2.	Административная поддержка профориентационной работы	В течение учебного года	Руководитель колледжа	
3.	Взаимодействие с районными отделами образований, пресс центром УО Акмолинской области, образовательными учреждениями районов, карьерным центром района	В течение учебного года	Руководитель ЦПК	
4.	Разработка и утверждение плана работы ЦПК	Август	Руководитель ЦПК	План
5.	Контроль и анализ профориентационной работы в колледже	В течение учебного года	Руководитель колледжа Руководитель ЦПК	Справки
6.	Обсуждение на педагогическом Совете итоги приёмной комиссии 2022-2023 учебный год и перспективы профориентационной работы в колледже на 2023-2024 учебный год	Август	Руководитель колледжа Руководитель ЦПК	Выписка из протокола
7.	Запросы в Астраханский, Буландинский, Атбасарский, Егиндыкольский, Жаксынский, Шортандинский, Аккольский, Коргальжинский	сентябрь	Руководитель центра	Списки учащихся

	районные отделы образования, предоставить списки учащихся 7-9-х классов			
8.	Мониторинг - количественного и качественного состава выпускников 9 х классов школ районов	сентябрь	Руководитель центра	Аналит. справки
9.	Закрепление ответственных лиц из числа преподавателей и мастеров за образовательными организациями, формирование мобильных групп	сентябрь	Руководитель центра	Список закрепленных
10.	Составление маршрута по профориентации	сентябрь	Руководитель центра	График выездов
11.	Составление плана работы для мобильных групп	Октябрь	Ответственный мобил.групп	План
12.	Разработка профориентационного видеоролика и рекламных баннеров с учетом укрупнения колледжа	январь	Руководитель центра	Видеоролик Баннеры
13.	Обеспечение учебных заведений информационными материалами	В течение года	Руководитель центра	Буклеты
14.	Организация в СМИ и социальных сетях информационной работы о колледже	В течение года	Руководитель центра	Публикации
Пропаганда и агитация				
1.	День открытых дверей для абитуриентов и родителей	октябрь-декабрь	Руководитель центра Профориентаторы	График встреч

2.	Организация и проведение мастер классов для абитуриентов и их родителей (Во время дня открытых дверей)	октябрь-декабрь	Преподаватели Мастера п/о	График проведения
3.	Встреча студентов с профессионально успешными людьми (выпускниками колледжа)	В течение года	ЗР по УПР Руководитель центра	Фотоотчёт Информационные справки
4.	Осуществление выездов в школы в планируемые сроки (в соответствии с графиками)	Январь-март	Профориентаторы	График выездов
5.	Подготовка и проведение анкетирования для профессионального самоопределения учащихся 9 классов (Во время выездов)	Январь-март	Профориентаторы	анкеты
6.	Выступление на родительских собраниях по теме «Роль родителей в профессиональном самоопределении», презентация колледжа на родительских собраниях в образовательных организациях области.	Январь-май	Профориентаторы	Информационный материал
7.	Проведение единого родительского собрания для родителей и классных руководителей выпускников школ Астраханского района на базе колледжа.	апрель	ЗР по УПР ЗР по УВР Руководитель центра Профориентаторы	Информационный материал
8.	Проведение профессиональных проб для учащихся школ	В течение года	Руководитель центра Мастера п/о Преподаватели с/д	Фотоотчёт Информационные справки

9.	Организация подготовка агитбригады для профориентационной работы	Октябрь	ЗР по УВР Муз. Рук	Сценарий Муз номера
10.	Организация выездных мероприятий в школы района	В течение года	Руководитель центра Муз. Рук Агитбригада	Фотоотчёт Информацион ные справки
11.	Организация и проведение челленджа в Тик-Ток «Колледж глазами студента»	октябрь	Руководитель центра Кураторы	Видео Публикации
12.	Фото-выставка «Чему я научился в колледже»	март	Профориентаторы	Фотоотчёт
13.	Проведение спортивного турнира по волейболу, баскетболу между студентами и школьникам	февраль	Преподаватели фих.культ	Фотоотчёт
14.	Экскурсии студентов на предприятия. Знакомство с будущими условиями труда.	В течение года	Кураторы	Фотоотчёт
15.	Организация смотра-конкурса видеороликов среди школьников «Я выбираю рабочую профессию»	январь	Руководитель центра	Видео
16.	Участие в конкурсе «Лучший прпофориентационный проект» «Лучший прфориентатор» «Автобус профессий»	ноябрь	Руководитель центра Кураторы	Конкурсный материал
17.	Организация и проведение конкурса профмастерства, повышающих престиж рабочих профессий «WorldSkills Kazakhstan»	По плану	ЗР по УПР Старший мастер Кураторы групп Руководитель центра	Информация Фотоотчет

18.	«Мир профессий» Проведение внутриколледжного форума «Время выбирать профессию»	январь	Руководитель центра Кураторы	Конкурсный материал
19.	Информационное сопровождение социальных сетей колледжа	В течение года	Руководитель центра	Публикации
20.	Сотрудничество со СМИ	В течение года	Руководитель центра	Публикации
21.	Выпуск общеколледжной газеты	Ежемесячно	КДМ Студ. парламент	газета
Профессиональное консультирование				
1.	Организация адресной профориентационной работы силами преподавателей и мастеров п/о среди учащихся 9-х классов	июнь	профориентаторы	График выездов
2.	Психологическая профилактика профнепригодности.	Март –май	Педагог-психолог	Анализ отчет
3.	Лекция и тренинг «Правила составления резюме» для 3курса	Апрель	Руководитель центра	Фотоотчет
4.	Индивидуальное консультирование абитуриентов и родителей по вопросам поступления в колледж	В течение года	Руководитель центра	
Работа приемной комиссии				
1.	Утвердить состав Приемной комиссии.	июнь	Руководитель колледжа	приказ
2.	Разместить Типовые правила приема на 2023-2024 учебный год на сайте колледжа	май	Руководитель центра	Публикации
3.	Подготовить бланочную документацию для работы приемной комиссии	май	Руководитель центра	заявления

4.	Составить график профориентационной работы в период работы приемной комиссии	май	Руководитель центра	график
5.	Подведение итогов профориентационной работы и приемной комиссии	август	Руководитель центра	отчет